**Zasady wydawania duplikatów świadectw
w Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci Niewidomych
im. Róży Czackiej w Laskach**

Podstawa prawna:

• Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. roku w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2019 poz. 1700ze zm.)

• Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023. poz. 2111 z późn. zm.)

1. W przypadku utraty oryginału świadectwa absolwent lub uczeń (jego rodzic) może wystąpić do dyrektora OSW z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu świadectwa (Załącznik nr 1)

2. Za wystawienie duplikatu świadectwa pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od legalizacji dokumentu tj. 26,00 zł.

3. Do wniosku należy dołączyć kopię dowodu wpłaty na konto

Nr konta: 61114020620000439958001064

Tytułem: opłata za duplikat świadectwa, imię i nazwisko

4. Termin wykonania duplikatu świadectwa do 14 dni.

5. Po duplikat należy zgłosić się osobiście z dowodem tożsamości lub może odebrać go inna osoba posiadająca pisemne upoważnienie.

6. Duplikaty świadectw maturalnych wydawanych od 2005 roku wystawia Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie, Plac Europejski 3, 00-844 Warszawa, tel. 22 457 03 35

 Załącznik Nr 1

**WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA**

........................................................................

imię i nazwisko

........................................................................ **Dyrektor OSW w Laskach**

adres do korespondencji

........................................................................

telefon kontaktowy

W związku z ............................................................................. wydanego w …................... roku oryginału:

świadectwa dojrzałości / promocyjnego / ukończenia szkoły[[1]](#footnote-0) proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego[[2]](#footnote-1), odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do OSW w Laskach.

Duplikat dokumentu odbiorę osobiście / proszę przesłać na mój adres.

.............................................. . 20 ….. r. ..........................................................................

 miejscowość, data podpis wnioskodawcy

**Załącznik:**

Dowód wniesienia opłaty w wysokości 26 zł

Opłatę należy wnosić na konto:

Nr konta: 61114020620000439958001064

Tytułem: opłata za duplikat świadectwa

**ADNOTACJE OSW w Laskach**

Potwierdzam odbiór duplikatu Potwierdzenie wysłania duplikatu

Data ......................................................... Data ................................................................

Numer dowodu: ..............................……… Nr listu poleconego ........................................

Podpis ………………………………………………… Podpis ………………………………………………………….

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-0)
2. Art. 272 KK - Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienie wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-1)